

AUTOCERTIFICAZIONE DI REQUISITI MINIMI PER LA CLASSIFICAZIONE delle STRUTTURE RICETTIVE di ALBERGO

Dichiarazione resa ai sensi degli Artt.21,46 e 47 D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 dal Legale Rappresentante della società proprietaria/gestore della struttura su i servizi resi alla clientela, nonchè le dotazioni qualitative e quantitative dell'esercizio denominato:

ALBERGO		Stelle	
Via			
Comune di			
Catena Alberghiera			

(barrare la casella per i servizi e le caratteristiche possedute dalla struttura)

A1		PRESTAZIONI, SELEZIONE DEL PERSONALE, SERVIZI OFFERTI, ORARI DEGLI ALBERGHI						
CLASSIFICAZIONE			1 stella	2 stelle	3 stelle	4 stelle	5 stelle	5 stelle lusso
1.01.a	Servizio ricevimento, portineria, informazioni	H	12 <input type="checkbox"/>	12 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>	18 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>
1.01.b		Lingue straniere correttamente parlate			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>
1.02	Portiere di notte		* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.03	custodia valori (% Camere con Cassaforte)		* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	* 50% <input type="checkbox"/>	100% <input type="checkbox"/>	100% <input type="checkbox"/>	100% <input type="checkbox"/>
1.04	Trasporto bagagli		* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.05.a	Prima colazione	in sala apposita o ristorante		* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.05.b		in camera a richiesta				X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.06.a	Durata Servizio Bar	H in loc. ad altro uso	* <input type="checkbox"/>	* <input type="checkbox"/>	12 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>
1.06.b		H di servizio in camera			12 <input type="checkbox"/>	16 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>	24 <input type="checkbox"/>
1.07.a	Servizio ristorazione	in sala o ristorante				* <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
		in camera a richiesta					X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.07. b	Divise differenziate per ogni servizio				X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
1.08	Cambio biancheria bagno		giorni alterni <input type="checkbox"/>	giorni alterni <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>
1.09	Cambio biancheria letto		ogni 3 notti <input type="checkbox"/>	ogni 3 notti <input type="checkbox"/>	giorni alterni <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>	Giornaliero <input type="checkbox"/>

A3		IMPIANTI, INFRASTRUTTURE PER IL COMFORT DEGLI SPAZI COMUNI E LOCALI COMPLEMENTARI DEGLI ALBERGHI						
CLASSIFICAZIONE		1 stella	2 stelle	3 stelle	4 stelle	5 stelle	5 stelle lusso	
3.01	Dimensionamento spazi comuni	sala o area comune di superficie complessiva non inferiore a mq. 4 per le prime 10 stanze, mq. 1 per ognuna delle ulteriori stanze fino alla ventesima, mq. 0,5 per ogni ulteriore stanza.	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	maggiorata del 10% <input type="checkbox"/>	maggiorata del 30% <input type="checkbox"/>	maggiorata del 50% <input type="checkbox"/>	maggiorata del 50% <input type="checkbox"/>
3.02		ristorante posto in locale appositamente attrezzato, separato e distinto dagli altri locali comuni, servito da idoneo locale cucina				* <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.03	Locali o zone di servizio Office ai piani					X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	
3.03.a	sala o area riservata per riunioni					X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	
3.03.b	sala o area soggiorno/ lettura/ divertimento					X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	
3.04.a	bagni comuni e bagni di cortesia	comuni alle camere	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>			
3.04.b		di cortesia	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.05.a	arredo e complementi spazi comuni	Un arredo base composto da salotto con punto luce, con 4 sedute (in poltrona o divano) ed un tavolino basso (o soluzione equipollente)			ogni 10 mq. <input type="checkbox"/>	ogni 20 mq. <input type="checkbox"/>	ogni 25 mq. <input type="checkbox"/>	ogni 25 mq. <input type="checkbox"/>
3.05.b		Illuminazione di base della durata di 24 h, illuminazione di sicurezza anche in assenza di energia, adeguata illuminazione dei locali e disimpegni delle sale	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.05.c		Collegamenti informatici on-line in locali comuni	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.05.d		Televisore ad uso comune	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.a	impianti complementari negli spazi comuni, segnaletica	riscaldamento tradizionale	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.b		aria condizionata				X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.c		apparecchio telefonico ad uso comune	1 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
3.06.d		Ascensori in alberghi aventi più di due livelli		X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.e		Montacarichi o ascensore di servizio riservato				X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.f		Insegna principale	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>
3.06.g		ingresso protetto da portico o pensilina (salvo deroghe di strutture soggette a vincoli)					X <input type="checkbox"/>	X <input type="checkbox"/>

Il Sottoscritto _____ quale Rappresentante legale /Proprietario gestore della struttura _____ dichiara ai sensi degli Artt.21,46 e 47

D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 – (T.U.) che quanto sopra dichiarato corrisponde alle caratteristiche e ai servizi resi alla clientela della struttura in oggetto per il riconoscimento della classifica di n° _____ stelle.

Firma e timbro

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo

Articolo 76 DPR 445/2000

Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non piu' rispondenti a verita' equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi piu' gravi, puo' applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Note:

1.01 - Servizio ricevimento, portineria e informazioni assicurato in ore (H) da personale "addetto", ovvero da persona/e (titolare, dipendente, coadiutore) assegnata ad uno specifico servizio in via esclusiva che non può essere impegnata contemporaneamente e stabilmente in altri servizi.
1.02 * - In alternativa al Portiere di Notte: addetto disponibile a chiamata in servizio all'interno della struttura
1.03. * - in cassaforte dell'albergo. Tale disposizione vale negli alberghi a tre stelle per la percentuale di camere non provviste di cassaforte.
1.04 * - negli orari in cui è garantito il ricevimento, il trasporto bagagli è assicurato a mezzo carrello.
1.05.a * -Per gli alberghi a 2 e a 3 stelle il servizio può essere offerto in una sala o area comune destinata anche ad altri usi.
1.06.a* - In alternativa al servizio bar per gli alberghi ad 1 o 2 stelle è obbligatorio un punto ristoro anche con distributori automatici
1.07.a - se previsto il servizio
1.08 e 1.09 = i requisiti minimi non riguardano alberghi che abbiano adottato sistemi di Ecolabel o Certificazioni e Ambientali che agiscono con regole ecologiche o in caso di diverse ed esplicite scelte dell'ospite a tutela dell'ambiente -
1.11*= in alternativa una volta al giorno con riassetto pomeridiano
1.12 - Servizio di parcheggio e autorimessa per veicoli della clientela a cura del personale addetto, in garage dell'esercizio o in garage convenzionato assicurato: dalle 8.00 alle 22.00 per almeno il 50% delle camere negli a alberghi a 4 stelle ; 24 ore su 24 per il 100% delle camere negli alberghi a 5 stelle e 5 stelle lusso;
2.01e * - Il letto aggiunto può essere inserito nelle camere di cui al punto 2.01.b per bambini e ragazzi appartenenti al nucleo familiare, per accompagnatori di persone diversamente abili, per accompagnatori di persone che espressamente lo richiedano, e dovrà essere rimosso entro il giorno successivo la liberazione della camera da parte dell'ospite.
2.01h - per ogni posto letto in più la superficie dovrà essere incrementata di 10 mq
2.02 - per completo si intende dotato di lavabo, vaso all'inglese con cassetta di cacciata, vasca da bagno o doccia, bidet, specchio con presa di corrente, acqua calda e fredda
2.02 * - In alternativa al bagno in camera: lavabo dotato di acqua calda e fredda con specchio e presa di corrente e bagno comune di piano in misura di uno ogni otto posti letto o frazione. Il numero dei locali bagno completi nelle camere, dotati di acqua calda e fredda, non deve essere inferiore al 40% del totale delle camere.
2.02 ** - In alternativa al bagno in camera: lavabo di acqua calda e fredda e presa di corrente con specchio in camera, bagno comune di piano in misura di uno ogni sei posti letto o frazione. Il numero dei locali bagno completi nelle camere, dotati di acqua calda e fredda, deve corrispondere almeno al 80% delle camere.
2.03.a. In relazione alla percentuale calcolata, il numero delle suites viene arrotondato per difetto.
2.04 b, 2.04 d, 2.04 f, 2.04 i * - In alternativa alle previste dotazioni minime possono essere utilizzati arredi funzionalmente equivalenti.
2.04.p negli alberghi a uno e a due stelle la chiamata del personale può avvenire a mezzo citofono o campanello

2.07a - Illuminazione di base composta da: 1 punto luce centrale o a parete, con relativo apparecchio illuminante comandato sia dall'ingresso che dal letto, una lampada (o applique) su ogni comodino, una presa a disposizione in prossimità del tavolo o scrivania oltre quelle necessarie al funzionamento delle dotazioni della camera (TV, PC, frigo)
2.07b - Illuminazione razionale composta dalla dotazione di cui al punto precedente a cui vanno aggiunti: 1 punto luce centrale o a parete, o perimetrale indiretta (diffusa), con relativo apparecchio o apparecchi illuminanti comandati sia dall'ingresso che dal letto, una lampada (o applique) e una presa su ogni comodino oltre quella necessaria al funzionamento della lampada o applique, una ulteriore presa a disposizione in prossimità del tavolo o scrivania oltre quelle necessarie al funzionamento delle dotazioni della camera (TV, PC, frigo). Gli interruttori delle lampade da comodino o applique dovranno avere il potenziometro per regolazione intensità luminosa.
2.07.g * - Documentazione di presentazione dell'albergo in inglese oltre l'italiano, compreso: Welcome kit (piantina e brochure con indirizzi utili, cultura, svago e divertimento).
2.07.h * - Documentazione di presentazione dell'albergo in due lingue oltre l'italiano (di cui una inglese), compreso: Welcome kit (piantina e brochure con indirizzi utili, cultura, svago e divertimento), occorrente per scrivere, posacenere, materiale lustrascarpe.
2.07.i * - Documentazione di presentazione dell'albergo in tre lingue oltre l'italiano (di cui una inglese), compreso: Welcome kit (piantina e brochure con indirizzi utili, cultura, svago e divertimento), pubblicazione eventi, occorrente per scrivere, posacenere, materiale lustrascarpe.
2.08.b * - Aria condizionata nelle camere, ovvero tutte le camere devono essere provviste di aria condizionata con controllo di temperatura estiva ed invernale regolabile all'interno della camera direttamente dall'ospite a quote altimetriche inferiori a 500 mt. sul livello del mare.
2.09.a - Illuminazione base composta da: 1 punto luce centrale o a parete (con relativa lampada o applique) comandato o dall'esterno o dall'interno del bagno, una lampada in prossimità dello specchio, una presa a disposizione in prossimità del lavabo oltre quelle necessarie al funzionamento delle dotazioni del bagno (phone, ecc...), pulsante o similare per chiamata di allarme in prossimità della vasca o doccia
2.09.b - Illuminazione complementare aggiuntiva a quella di base composta da: 1 punto luce a parete (con relativa lampada o applique) comandato dall'interno del bagno, una presa a disposizione in prossimità del lavabo oltre quelle necessarie al funzionamento delle dotazioni del bagno (phone, aria calda asciugamani, ecc...)
2.09.c - Arredo base 1 costituito da: lavabo, vaso all'inglese, cassetta a cacciata, vasca da bagno o doccia, bidet, specchio, acqua calda e fredda comandata con miscelatore, apparecchio phon a muro, cestino rifiuti.
2.09.d - Arredo base costituito da: lavabo, vaso all'inglese, bidet (o in alternativa Water-Bidet ecc...), cassetta a cacciata, vasca da bagno o doccia, specchio, acqua calda e fredda, cestino rifiuti.
2.09.e - Biancheria da bagno costituita da un set per persona composto di: 3 tipi di asciugamani, saponetta, riserva di carta igienica, sacchetti igienici, shampoo, bagno schiuma e tappetino
2.09.f - Biancheria da bagno costituita da un set per persona composto di: 3 tipi di asciugamani, accappatoio, salviette, saponetta, riserva di carta igienica, sacchetti igienici, shampoo, bagno schiuma, sali da bagno, cuffia per doccia e tappetino
3.01 -La sala comune può coincidere con la sala ristorante o colazione ove presente, ad esclusione degli alberghi a 4, 5 e 5 stelle lusso.
3.02 * se previsto il servizio ristorante
3.04.a - In quantità come previsto in tabella A2 per alberghi a 1, 2, 3 stelle
3.04.b - Dislocati al piano di ingresso hotel, nei pressi del ricevimento, presso la sala colazioni, presso le sale conferenze, presso ogni gruppo di locali complementari. I servizi devono essere dotati di gabinetto distinto per sesso
3.05.c - In alternativa collegamento internet in camera .
3.06 d) e 3.06 e) Tali requisiti minimi non si applicano, per motivi strutturali, alle strutture ricettive già autorizzate. Resta fermo l'obbligo di garantire il servizio del trasporto di persone e bagagli per i disabili. E' obbligatorio, inoltre, indicare la mancanza di tali servizi su mezzi promo-pubblicitari.